



COMUNE DI VENEZIA

AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITÀ DELLA VITA

DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI

SERVIZIO TUTELA DELLA CITTÀ, PROGRAMMAZIONE E AUTORIZZAZIONE EVENTI

San Marco, 4090 (Palazzo Cavalli – piano terzo) - CAP. 30124 VENEZIA

Via Cardinal Massaia . 43 CAP 30172 MESTRE

PEC [eventi@pec.comune.venezia.it](mailto:eventi@pec.comune.venezia.it) – mail [publicispettacoli.venezia@comune.venezia.it](mailto:publicispettacoli.venezia@comune.venezia.it)

Informazioni al numero 041/2747217 dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30

Apertura al pubblico: lunedì, mercoledì e venerdì su appuntamento

Responsabile del procedimento: Manuele Medoro

Responsabile dell'istruttoria: Ilaria Grossi

Data e protocollo contenuti nel timbro

**Oggetto:** Natale 2022 - Luminarie – addobbi natalizi su suolo pubblico – vetrofanie. Disposizione.

## IL DIRIGENTE

**Premesso** che:

- in occasione delle festività Natalizie molti operatori commerciali hanno espresso la volontà di abbellire le aree adiacenti alle proprie attività;
- in data 27 ottobre 2022 è stata indetta una conferenza di servizi la cui partecipazione è stata estesa alle direzioni, enti, competenti all'espressione dei pareri necessari per la realizzazione di iniziative e allestimenti in occasione delle festività Natalizie, nonché alle associazioni di categoria;
- in sede di conferenza di servizi sono state approvati i progetti presentati dettando le opportune prescrizioni;

**Considerato** che:

- gli addobbi contribuiscono a rivitalizzare il territorio, creando un'atmosfera di allegria tipica del Natale e nel contempo contribuiscono ad illuminare le vie, piazze garantendo la sicurezza e la sorvegliabilità delle stesse;
- le iniziative del Natale verificate nella conferenza di servizi di cui alla premessa rientrano nella programmazione di "Le Città in Festa" di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 10 del 3 febbraio 2022;
- i progetti presentati sono rispondenti a quanto già realizzato per le festività nelle precedenti edizioni;

**Ritenuto** opportuno, come già testato nelle precedenti edizioni, semplificare l'iter istruttorio e rendere fattibile, in conformità alle normative vigenti, la realizzazione di progetti presentati relativi le luminarie, nonché il posizionamento di addobbi natalizi in adiacenza alle attività commerciali;

**Visti:**

- gli atti d'ufficio;
- il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 04/03/2021;

- l' art. 57 del Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- l'art. 110 del Regolamento di esecuzione del TULPS, Regio Decreto 6 maggio 1940, n.635;
- la Legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.M. 22 gennaio 2008, n.37 Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quater, decies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici;
- il D.P.R. 13 febbraio 2017 n. 31 Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata;
- il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222, individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2015, n. 124;
- l'art. 107 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n.265;

## **DISPONE**

in occasione delle festività Natalizie:

### ➤ **luminarie**

- ✓ l'accensione è prevista dal giorno 21 novembre 2022 sino al giorno 8 gennaio 2023 per le luminarie prettamente natalizie e fino al 21 febbraio 2023, quindi martedì grasso, per le altre tipologie;
- ✓ gli operatori commerciali possono provvedere direttamente o a mezzo proprio rappresentante, alla presentazione della specifica comunicazione con allegato l'elenco degli operatori aderenti e relativa documentazione riferita alla tipologia di allestimento;
- ✓ le luminarie a copertura delle singole vie devono essere della medesima tipologia (non sono ammesse tipologie diverse nella stessa via);
- ✓ le luminarie devono essere di limitata intensità, sono esclusi fari e quartzine;
- ✓ per la terraferma l'illuminazione proposta deve essere conforme a quanto disposto dal codice della strada;
- ✓ ad installazione avvenuta devono essere acquisite le dichiarazioni di cui al D.M.37/2008, allegate alla copia della comunicazione presentata e rese a disposizione su richiesta degli organi di vigilanza;
- ✓ per il Centro Storico e isole, a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, la tipologia di luminarie per le quali è possibile l'installazione deve essere simile a quanto di seguito rappresentato;

- **in capo alle attività commerciali è consentita l'occupazione di suolo pubblico con addobbi natalizi sino ad un massimo di mt. 2x1 con inizio dal giorno 21 novembre 2022 sino al giorno 8 gennaio 2023:**
  - ✓ nella terraferma in conformità a quanto disposto dal codice della strada, e conseguentemente non deve invadere la carreggiata e deve garantire una fascia di rispetto di almeno mt. 2,00 per la viabilità pedonale;
  - ✓ nel centro storico e isole non deve essere superiore ad un terzo della larghezza della calle, in conformità ai criteri disposti con delibera di Giunta Comunale n. 237 del 29 maggio 2015;
  - ✓ la Polizia Locale, per motivi di ordine e sicurezza pubblica, può, in qualsiasi momento, limitare l'occupazione, indicare una diversa dislocazione o far rimuovere la stessa, notiziando il servizio Tutela della Città, Programmazione e Autorizzazione Eventi;
  - ✓ gli operatori commerciali possono individuare un loro rappresentante per la presentazione della specifica comunicazione;
  - ✓ gli operatori commerciali devono uniformarsi alla tipologia di addobbi prevista per la singola via, zona, calle;
  - ✓ alla comunicazione, se presentata da un rappresentante per conto di più operatori commerciali, deve essere allegato l'elenco contenente la denominazione dei singoli esercenti, l'indirizzo dell'attività, nonché le dimensioni dell'occupazione;
  - ✓ la comunicazione deve essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi:
    - x *comandopl@pec.comune.venezia.it;*
    - x *eventi@pec.comune.venezia.it;*
  
- **vetrofanie con decorazioni natalizie con inizio dal giorno 21 novembre 2022 sino al giorno 8 gennaio 2023:**
  - ✓ non devono riportare loghi commerciali;
  - ✓ non devono superare un quinto del foro vetrina;
  
- **per la realizzazione di quanto contenuto nella presente disposizione deve essere presentata la specifica "comunicazione" di cui alla modulistica allegata che forma parte integrante del provvedimento stesso, corredata della documentazione in essa indicata;**
  
- **le comunicazioni devono essere inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata;**
  
- **il presente provvedimento, attesa l'urgenza, ha efficacia immediata e sarà pubblicato all'albo pretorio fino al giorno 28 febbraio 2023 compreso.**

A norma dell'art. 3 c. 4 della legge n. 241/1990, si avverte che, avverso la presente disposizione, chiunque abbia interesse concreto e attuale potrà presentare ricorso ai sensi della legge n. 1034/71 al TAR Veneto per incompetenza, eccesso di potere o per violazione di legge Veneto entro 60 giorni dalla pubblicazione, ovvero ricorso

straordinario al Capo dello Stato ai sensi del DPR 1199/71, entro 120 giorni dalla sua pubblicazione.

**IL DIRIGENTE**  
***Arch. Manuele Medoro (\*)***

(\*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs 82/2005 ed è conservato nel sistema gestionale documenti del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23 e 23 ter D.Lgs 7/03/2005 n. 82.

*TIPOLOGIA DI ALLESTIMENTI NATALIZI*

*FOTO 1)*



*FOTO 5)*



*FOTO 2)*



*FOTO 6)*



*FOTO 3)*



*FOTO 7)*



*FOTO 4)*



FOTO 8)



FOTO 11)



FOTO 9)

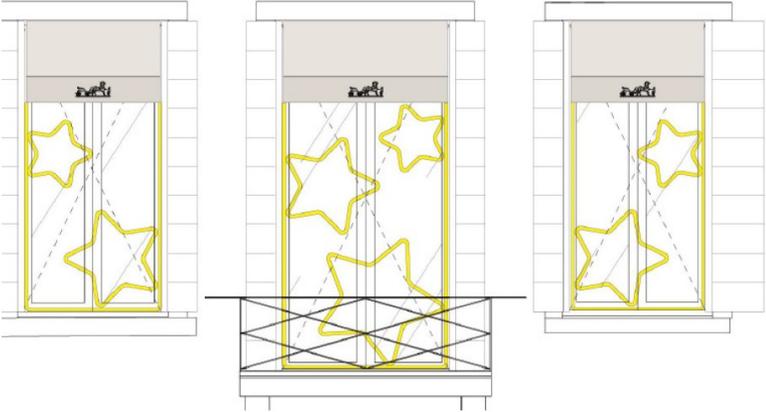


FOTO 10)



**Luminarie:**

**FOTO 12)**



**FOTO 15)**



**FOTO 13)**



**FOTO 16)**



**FOTO 14)**



<b>Trattasi di comunicazione da redigere in carta semplice</b>	<b>AL COMUNE DI VENEZIA</b>  <b>- AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITÀ DELLA VITA</b> <b>DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO</b> <b>SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI</b> <b>SERVIZIO TUTELA DELLA CITTÀ, PROGRAMMAZIONE E AUTORIZZAZIONE EVENTI</b>  <b>- COMANDO POLIZIA LOCALE</b>  <a href="mailto:comandopl@pec.comune.venezia.it">comandopl@pec.comune.venezia.it</a> <a href="mailto:eventi@pec.comune.venezia.it">eventi@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Modello luminarie Terraferma_ Centro Storico ed Isole</b>	

<b>Oggetto: "LE CITTÀ IN FESTA" NATALE - COMUNICAZIONE DI INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PROVVISORI ELETTRICI (LUMINARIE), ai sensi d.lgs.222/2016 (voce n. 97).</b>			
<b>Il/La sottoscritto/a</b>			
cognome		nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
in nome e per conto <input type="radio"/> proprio  <input type="radio"/> del soggetto giuridico sotto indicato  <input type="radio"/> degli operatori commerciali della via _____			
Denominazione (indicare il soggetto giuridico)			
codice fiscale		partita IVA	
con sede nel comune	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
iscritta alla Camera di Commercio di	numero REA	numero Registro Imprese	
iscritta all'albo delle Associazioni	Regionale n .	Comunale n .	
	del _____	del _____	

**Riferimenti normativi:**

- il Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza art.57;
- la Legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione(D.P.R.495/92);
- il D.M. 22 gennaio 2008, n.37 Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici;
- il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 "individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2015, n.124;
- il D.P.R.13 febbraio 2017 n. 31 "Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata";
- il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, approvato con deliberazione del Consiglio

### COMUNICA

l'installazione dell'impianto provvisorio elettrico ai sensi del d.lgs.222/2016.

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti.

### DICHIARA

x che saranno installati gli allestimenti di seguito indicati (dettagliare tipologia e caratteristica):

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;

x nei seguenti luoghi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;

x che saranno installate negli spazi all'uopo predisposti per i quali non necessita foratura di pareti esterne;

x che le operazioni di inizio allestimento avranno inizio il giorno \_\_\_\_\_ concluse entro il giorno \_\_\_\_\_ con accensione dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ ;

x che le operazioni di disallestimento avranno il giorno \_\_\_\_\_ e concluse entro il giorno \_\_\_\_\_ ;

x che le installazioni, nonché le operazioni di allestimento e disallestimento saranno eseguite con modalità atte a garantire la massima sicurezza, e che il Comune resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni che dovessero derivare a terzi a seguito di quanto forma oggetto della presente comunicazione, anche se derivante da condizioni meteorologiche avverse;

x che gli impianti che si intendono installare saranno posti in opera tenendo conto anche della spinta del vento e che non sarà effettuato l'ancoraggio ai pali e lampioni della pubblica illuminazione, alle strutture di sostegno di cavi elettrici o telefonici, alla vegetazione, o a qualsiasi installazione di pubblico interesse;

x che un eventuale ancoraggio diretto sulla facciata avverrà solo previo nulla osta scritto del proprietario e sarà provveduto al ripristino a regola d'arte della facciata (sono esclusi immobili sottoposti a vincolo paesaggistico);

x che gli impianti elettrici saranno mantenuti in perfetta efficienza da personale in possesso dei requisiti professionali e saranno garantiti idonei controlli affinché gli stessi siano mantenuti integri;

x che le installazioni saranno conformi a quanto dettato dal Codice della Strada (solo per le installazioni in terraferma);

x che l'impianto sarà come da documentazione fotografica allegata e per il centro storico ed isole conforme a quanto dettato nella disposizione, e posizionato nelle vie indicate nell'allegata planimetria, in conformità alle norme di cui al D.M.37/2008;

x che l'installazione delle degli impianti sarà effettuata dalla seguente ditta abilitata: Denominazione \_\_\_\_\_ Sede legale \_\_\_\_\_ ( )  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
P.I. \_\_\_\_\_ iscritta nel Registro Imprese della  
Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ REA n° \_\_\_\_\_  
Iscritta all'albo Provinciale Imprese di \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ data  
\_\_\_\_\_ ; Attività di installatore \_\_\_\_\_ ;

x che ad installazione avvenuta sarà acquisito il Certificato di Conformità dell'impianto alla Regola dell'Arte a firma di tecnico abilitato ai sensi del D.M.37/2008, e reso a disposizione degli organi di vigilanza, su richiesta degli stessi;

x di essere a conoscenza che l'efficacia della presente comunicazione può essere subordinata all'ottenimento della concessione di suolo pubblico, nel caso in cui ricorrano tali presupposti - e che in dette ipotesi, la mancanza delle necessarie autorizzazioni comporta l'inefficacia del presente procedimento.

Il/la sottoscritto/a, in qualità di richiedente, dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata.

Data \_\_\_\_\_ Firma (richiedente) \_\_\_\_\_

Allegato :

1. copia documento d'identità del richiedente;
2. elenco degli operatori aderenti all'iniziativa suddivisi per via;
3. illustrazione delle luminarie e/o planimetria dell'occupazione

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Il Reg.Uen.2016/679 del 27aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento:**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento:**

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Destinatari dei dati:**

dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge7agosto1990,n.241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

**Diritti:**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali. Ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 e inoltre ha il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati, alla limitazione e al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere inoltrate alla Direzione in indirizzo e al Comando Polizia Locale.

**Periodo di conservazione dei dati:**

i dati personali saranno conservati,in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento: la Direzione in indirizzo e il Comando Polizia Locale.

**Titolare del trattamento:** la Direzione in indirizzo e il Comando Polizia Locale.

<b>Trattasi di comunicazione da redigere in carta semplice</b>	<b>AL COMUNE DI VENEZIA</b> - AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITÀ DELLA VITA DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI SERVIZIO TUTELA DELLA CITTÀ, PROGRAMMAZIONE E AUTORIZZAZIONE EVENTI  - COMANDO POLIZIA LOCALE  <a href="mailto:comandopl@pec.comune.venezia.it">comandopl@pec.comune.venezia.it</a> <a href="mailto:eventi@pec.comune.venezia.it">eventi@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Modello occupazione suolo pubblico Terraferma_ Centro Storico ed Isole</b>	

<b>Oggetto: "LE CITTÀ IN FESTA" NATALE - COMUNICAZIONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO CON ADDOBBI NATALIZI</b>			
Il/La sottoscritto/a			
cognome	nome		
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
In nome e per conto <input type="radio"/> proprio <input type="radio"/> del soggetto giuridico sotto indicato <input type="radio"/> degli operatori commerciali della via _____			
Denominazione (indicare il soggetto giuridico)			
codice fiscale	partita IVA		
con sede nel comune	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
iscritta alla Camera di Commercio di	numero REA	numero Registro Imprese	
iscritta all'albo delle Associazioni	Regionale n .	Comunale n .	
	del _____	del _____	

<b>Riferimenti normativi:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• il Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza art.57;</li> <li>• la Legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>• il Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione(D.P.R.495/92);</li> <li>• il D.M. 22 gennaio 2008, n.37 Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici;</li> <li>• il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222, individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2015, n.124;</li> <li>• il D.P.R.13 febbraio 2017 n. 31 Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata;</li> <li>• la delibera di Giunta Comunale n. 237 del 29 maggio 2015: <i>Aggiornamento dei Criteri regolamentari per l'occupazione di suolo pubblico nella Città antica e nel suo estuario</i></li> </ul>
-------------------------------	---

- |  |   |
|--|---|
|  | con esclusione delle isole del Lido e Pellestrina, approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.259/2012;<br>• il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 04/03/2021; |
|--|---|

**in occasione delle Festività Natalizie****COMUNICA**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ l'occupazione suolo pubblico per complessivi mq. \_\_\_\_\_ (sino ad un massimo di mt. 2x1) con \_\_\_\_\_, come da documentazione allegata

**DICHIARA**

- x che l'occupazione insiste in adiacenza al proprio esercizio commerciale e di altro frontista per il quale ha ottenuto il nullaosta oppure che l'occupazione è riferita ai commercianti della via, di cui all'allegato elenco, i quali hanno preso visione delle dichiarazioni contenute impegnandosi ad osservarle;
- x nella terraferma, l'occupazione risulta conforme a quanto disposto dal codice della strada, e conseguentemente non invade la carreggiata e garantisce una fascia di rispetto di almeno mt. 2,00 per la viabilità pedonale;
- x che nel centro storico e isole, l'occupazione non è superiore ad un terzo della larghezza della calle in conformità ai criteri disposti con delibera di Giunta Comunale n. 237 del 29 maggio 2015;
- x di essere consapevole che la Polizia Locale, per motivi di ordine e sicurezza pubblica, può, in qualsiasi momento, limitare l'occupazione, indicare una diversa dislocazione o far rimuovere la stessa;
- x che gli allestimenti sono uniformi a quelli previsti per la specifica via, vedasi documentazione allegata;
- x che gli allestimenti saranno posizionati negli spazi all'uopo individuati per i quali non necessita foratura di pareti esterne.

Il/la sottoscritto/a, in qualità di richiedente, dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata.

Data \_\_\_\_\_ Firma (richiedente) \_\_\_\_\_

Allegato :

1. copia documento di identità del richiedente;
2. elenco degli operatori aderenti all'iniziativa suddivisi per via;
3. illustrazione della tipologia di occupazione nello spazio all'uopo individuato e o planimetria dell'area individuata per il posizionamento della stessa.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Il Reg.Uen.2016/679 del 27aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento:**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento:**

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Destinatari dei dati:**

dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge7agosto1990,n.241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

**Diritti:**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali. Ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 e inoltre ha il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati, alla limitazione e al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere inoltrate alla Direzione in indirizzo e al Comando Polizia Locale.

**Periodo di conservazione dei dati:**

i dati personali saranno conservati,in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

**Titolare del trattamento:** la Direzione in indirizzo e il Comando Polizia Locale.

<b>Trattasi di comunicazione da redigere in carta semplice</b>		<b>AL COMUNE DI VENEZIA</b>	
		- AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITÀ DELLA VITA DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI E TUTELA DELLE TRADIZIONI SERVIZIO TUTELA DELLA CITTÀ, PROGRAMMAZIONE E AUTORIZZAZIONE EVENTI  - COMANDO POLIZIA LOCALE  <a href="mailto:comandopl@pec.comune.venezia.it">comandopl@pec.comune.venezia.it</a> ; <a href="mailto:eventi@pec.comune.venezia.it">eventi@pec.comune.venezia.it</a> ;	
<b>Modello vetrofanie Terraferma_ Centro Storico ed Isole</b>			
<b>Oggetto: "LE CITTÀ' IN FESTA" NATALE - COMUNICAZIONE DI INSTALLAZIONE VETROFANIE E ALTRA TIPOLOGIA DI ADDOBBI NATALIZI.</b>			
<b>Il/La sottoscritto/a</b>			
cognome		nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
In nome e per conto <input type="radio"/> proprio <input type="radio"/> del soggetto giuridico sotto indicato <input type="radio"/> degli operatori commerciali della via _____			
Denominazione (indicare il soggetto giuridico)			
codice fiscale		partita IVA	
con sede nel comune	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
iscritta alla Camera di Commercio di		numero REA	numero Registro Imprese
iscritta all'albo delle Associazioni		Regionale n .	Comunale n .
		del _____	del _____
Riferimenti normativi:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• il Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza art.57;</li> <li>• la Legge 07 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>• il Nuovo Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione(D.P.R.495/92);</li> <li>• il D.M. 22 gennaio 2008, n.37 Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici;</li> <li>• il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222, individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2015, n.124;</li> <li>• il D.P.R.13 febbraio 2017 n. 31 Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata;</li> <li>• la delibera di Giunta Comunale n. 237 del 29 maggio 2015: Aggiornamento dei Criteri regolamentari per l'occupazione di suolo pubblico nella Città antica e nel suo estuario con esclusione delle isole del Lido e Pellestrina, approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.259/2012;</li> </ul>		

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 04/03/2021;</li></ul> |
|--|---|

### COMUNICA

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ l'installazione di decorazioni natalizie, quali vetrofania e oggettistica ecc... nella propria attività \_\_\_\_\_ sita a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

che le installazioni proposte:

- sono prive di loghi commerciali;
- non superano un quinto del foro vetrina.

Il/la sottoscritto/a, in qualità di richiedente, dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (richiedente)

Allegato :

1. copia documento di identità del richiedente
2. documentazione fotografica della tipologia di vetrofania

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Il Reg.Uen.2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Finalità del trattamento:**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

##### **Modalità del trattamento:**

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

##### **Destinatari dei dati:**

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n.241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

##### **Diritti:**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali. Ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 e inoltre ha il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati, alla limitazione e al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere inoltrate alla Direzione in indirizzo e al Comando Polizia Locale.

##### **Periodo di conservazione dei dati:**

I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

**Titolare del trattamento:** la Direzione in indirizzo e il Comando Polizia Locale.